

ПРИКАЗ

г. Новошахтинск

от 30.08.2022 г.

№ 204

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.04.2022 № 351 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года в Ростовской области», от 24.08.2022 № 843 «О проведении осенью 2022 года в Ростовской области ВПР в образовательных организациях, не принявших участия в ВПР весной 2022 года», приказа № 402 от 24.08.2022 г. Администрации города Новошахтинска «О проведении осенью в городе Новошахтинске Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, не принявших участие в ВПР весной 2022 года», в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ № 27.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР для всех обучающихся 5-9 классов в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

➤ в 5а классе:

20.09.2022 – Горбанева О.А.

22.09.2022 – Ушакова Ю.С.

3.10.2022 – Юновидова О.А.

11.10.2022 – Типикина Т.Н.

➤ в 5б классе:

20.09.2022 – Покладова Е.Е.

22.09.2022 – Нижмак О.А.

3.10.2022 – Канавиня Н.И.

11.10.2022 – Канавиня Н.И.

➤ в 6а классе:

27.09.2022 – Нижмак О.А.

4.10.2022 – Нижмак О.А.

12.10.2022 – Типикина Т.Н.

18.10.2022 – Громакова Н.В.

➤ в 6б классе:

27.09.2022 – Киреева Л.Н.

4.10.2022 – Канавиня Н.И.

12.10.2022 – Громакова Н.В.

18.10.2022 – Нижмак О.А.

➤ в 7а классе:

28.09.2022 – Кушаева Н.В.

05.10.2022 – Изварина З.Е.

13.10.2022 – Лютая С.А.

19.10.2022 – Изварина З.Е.

➤ в 7б классе:

28.09.2022 – Нижмак О.А.

05.10.2022 – Типикина З.Е.

13.10.2022 – Изварина З.Е.

19.10.2022 – Нижмак О.А.

➤ в 8а классе:

21.09.2022 – Канавиня Н.И.

29.09.2022 – Олейникова К.А.

06.10.2022 – Канавиня Н.И.

10.10.2022 – Миленина О.В.

20.10.2022 – Щербакова О.В.

- в 8б классе:

21.09.2022 – Нижмак О.А.	29.09.2022 – Канавиня Н.И.
06.10.2022 – Олейникова К.А.	10.10.2022 – Кушаева Н.В.
20.10.2022 – Щербакова О.В.	
- в 9а классе:

30.09.2022 – Олейникова К.А.	07.10.2022 – Ушакова Ю.С.
14.10.2022 – Юновидова О.А.	21.10.2022 – Юновидова О.А.
- в 9б классе:

30.09.2022 – Ушакова Ю.С.	07.10.2022 – Ушакова Ю.С.
14.10.2022 – Посух Н.П.	21.10.2022 – Посух Н.П.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 20.09.2022 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 22.09.2022 на 2 уроке;
- по математике 3.10.2022 на 2 уроке;
- по окружающему миру 11.10.2022 на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР в классах следующие помещения:

- по русскому языку (56 человек) 5 классы – кабинеты № 148, № 147;
- по математике (56 человека) 5 классы – кабинеты № 148, № 147;
- по окружающему миру (56 человека) 5 классы – кабинеты № 148, № 147.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 27.09.2022 на 2 уроке – 6а класс, на 3 уроке – 6б класс;
- по математике 4.10.2022 на 2 уроке – 6а класс, на 2 уроке – 6б класс;
- по биологии 12.10.2022 на 2 уроке – 6б класс, на 2 уроке – 6а класс;
- по истории 18.10.2022 на 2 уроке – 6б класс, на 2 уроке – 6а класс.

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (59 человек) 6 классы – кабинеты № 113, № 114;
- по математике (59 человек) 6 классы – кабинеты № 113, № 114;
- по истории (59 человек) 6 классы – кабинеты № 113, № 114;
- по биологии (59 человек) 6 классы – кабинеты № 113, № 114.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 28.09.2022 на 2-3 уроке;
- по математике 5.10.2022 на 2 уроке;
- предмет по выбору № 1 13.10.2022 на 2 уроке – 6а класс, на 2 уроке – 6б класс;
- предмет по выбору № 2 19.10.2022 на 2 уроке – 6а класс, на 2 уроке – 6б класс;

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (54 человека) 7 классы – № 151, № 69;
- по математике (54 человека) 7 классы – № 69, № 151;
- предмет по выбору № 1 (54 человека) 7 классы – № 69, № 151;
- предмет по выбору № 2 (54 человека) 7 классы – № 69, № 151;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 10.10.2022, 21.04.2022 на 2-4 уроках;
- по русскому языку 29.09.2022 на 2-3 уроках;

- по математике 06.10.2022 на 2-3 уроках;
- предмет по выбору № 1 21.09.2022 на 2 уроке – 8а класс, на 3 уроке – 8б класс;
- предмет по выбору № 2 20.10.2022 на 3 уроке – 8а класс, на 2 уроке – 8б класс;

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (50 человек) 8 классы – № 149, № 155;
- по математике (50 человека) 8 классы – № 149, № 155;
- предмет по выбору № 1 (50 человека) 8 классы – № 149, № 155;
- предмет по выбору № 2 (50 человека) 8 классы – № № 149, № 155;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 30.09.2022 на 2-3 уроках;
- по математике 07.10.2022 на 2-3 уроках;
- предмет по выбору № 1 14.10.2022 на 2 уроке – 9а класс, на 2 уроке – 9б класс;
- предмет по выбору № 2 21.10.2022 на 2 уроке – 9а класс, на 2 уроке – 9б класс;

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по русскому языку (59 человек) 9 классы – № 112, № 144;
- по математике (59 человека) 9 классы – № 112, № 144;
- предмет по выбору № 1 (59 человека) 9 классы – № 112, № 144;
- предмет по выбору № 2 (59 человека) 9 классы – № 112, № 144;

12. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МБОУ СОШ № 27 заместителя директора по УВР Горбаневу Оксану Александровну и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

13. Школьному координатору проведения ВПР Горбаневой Оксане Александровне:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ СОШ № 27 в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Горбанева О.А. – председатель комиссии;
	6	Юновидова О.А. – член комиссии
	7	Громакова Н.В. – член комиссии
	8	Щербакова О.В. – член комиссии
	9	Изварина З.Е. – член комиссии
Математика	5	Горбанева О.А. – председатель комиссии;
	6	Киреева Л.Н. – член комиссии;
	7	Савельева Е.А. – член комиссии;
	8	
	9	

Окружающий мир	5	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Бондаренко Н.В. – член комиссии Гармашова Е.А. – член комиссии
Биология	5	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Посух Н.П. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
	9	
История	6	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Ушакова Ю.С. – член комиссии;
	7	
	8	
	9	
География	7	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Лютая С.А. – член комиссии;
	8	
	9	
Обществознание	7	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Посух Н.П. – член комиссии; Ушакова Ю.С. – член комиссии
	8	
Физика	8,9	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Лютая С.А. – член комиссии; Антонова О.В. – член комиссии
Английский язык	7	Горбанева О.А. – председатель комиссии; Кушаева Н.В. – член комиссии; Миленина О.В. – член комиссии

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать ПО для проведения ВПР по английскому языку в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Установить ПО на рабочие станции.

15.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

15.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

15.17. Обеспечить хранение работ участников.

Директор МБОУ СОШ № 27

О.В. Антонова

С приказом ознакомлены:

Щербакова О.В.

Горбанева О.А.

Бондаренко Н.В.

Гармашова Е.А.

Лютая С.А.

Типикина Т.Н.

Посух Н.П.

Миленина О.В.

Громакова Н.В.

Нижмак О.А.

Юновидова О.А.

Савельева Е.А.

Киреева Л.Н.

Кушаева Н.В.

Ушакова Ю.С.

Канавиня Н.И.

Изварина З.Е.

ПЛАН-ГРАФИК проведения ВПР – 2022

- 20 сентября – 5 класс русский язык I часть
- 21 сентября – 8 класс предмет № 1
- 22 сентября – 5 класс русский язык II часть
- 27 сентября – 6 класс русский язык
- 28 сентября – 7 класс русский язык
- 29 сентября – 8 класс русский язык
- 30 сентября – 9 класс русский язык
- 3 октября – 5 класс математика
- 4 октября – 6 класс математика
- 5 октября – 7 класс математика
- 6 октября – 8 класс математика
- 7 октября – 9 класс математика
- 10 октября – 8 класс английский язык
- 11 октября 5- 5 класс окружающий мир
- 12 октября – 6 класс биология
- 13 октября – 7 класс предмет № 1
- 14 октября – 9 класс предмет № 1
- 18 октября – 6 класс история
- 19 октября – 7 класс предмет № 2
- 20 октября – 8 класс предмет № 2
- 21 октября – 9 класс предмет № 2