

|                                           |                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.                                        | Сверка списков обучающихся ,<br>состоящих на учете в КДН и ПДН.                                                                                        | ежемесячно                    | Социальный педагог                                                                                                |
| 8.                                        | Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции                                    | в течение года                | Заместитель директора по ВР                                                                                       |
| 9.                                        | Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины                                                                                  | к 25 числу<br>каждого месяца  | Социальный педагог                                                                                                |
| 10.                                       | Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах                                                                       | сентябрь-октябрь              | Педагог – психолог,<br>социальный педагог                                                                         |
| 11.                                       | Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.                                        | октябрь<br>февраль            | Заместитель директора по ВР, педагог – психолог,<br>социальный педагог                                            |
| 12.                                       | Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов                                                                                   | в течение года                | Педагог – психолог,<br>куратор по профориентации                                                                  |
| 13.                                       | Отчет об организации воспитательной работы                                                                                                             | по итогам каждой<br>четверти  | Заместитель директора по ВР                                                                                       |
| 14.                                       | Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних                                            | по итогам каждой<br>четверти  | Социальный педагог,<br>педагог – психолог                                                                         |
| <b>Организационно-методическая работа</b> |                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                                   |
| 15.                                       | Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2026-2027 учебный год на каждый уровень образования. | в течение года                | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог – организатор, представитель Совета старшеклассников |
| 16.                                       | Работа лекционной группы:<br>«Конвенция о правах ребенка»<br>«Основной Закон государства – его значимость»<br>«Подвигу жить!»<br>«Великая наша Победа» | ноябрь декабрь<br>февраль май | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников                        |
| 17.                                       | Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.                                                                                                  | октябрь                       | Советник по воспитанию                                                                                            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                                                                                                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. | Проведение мероприятий детскими общественными объединениями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | в соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы и | Советник по воспитанию                                                                                                             |
| 19. | Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | по плану                                                                | Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, советник по воспитанию.                                                  |
| 20. | Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в течение года                                                          | Заместитель директора по УВР, социальный педагог, руководители кружков, клубов, секций.                                            |
| 21. | <p>Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях.</li> <li>• Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде.</li> <li>• Причины детской агрессии и суицида.</li> <li>• Конфликтные ситуации в жизни подростков.</li> <li>• Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения.</li> <li>• Круг общения детей. Личностный рост.</li> <li>• Безопасные каникулы.</li> </ul> | в течение года                                                          | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОПДН, медицинский работник, педагог – психолог, куратор службы медиации |
| 22. | Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | в течении года                                                          | Заместитель директора по ВР                                                                                                        |

Информационная деятельность

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23.                                     | <p>Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте МБОУ СОШ №27</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время.</li> <li>Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время.</li> <li>Организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul> | в течение года                    | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию.                                       |
| 24.                                     | Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение года                    | Представитель Совета старшеклассников, советник по воспитанию                              |
| <b>Работа со службами и ведомствами</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                                                                            |
| 25.                                     | Постановка и снятие с учёта в ОПДН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | в течение года                    | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОПДН                            |
| 26.                                     | Беседы с врачом-наркологом, представителями наркоконтроля, врачом гинекологом, представителями прокуратуры                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение года                    | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, медицинский работник                      |
| 27.                                     | <p>Проведение мероприятий в рамках месячников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Безопасность жизнедеятельности.</li> <li>Профилактика вредных привычек.</li> <li>Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа</li> </ul>                                                                                                                                                             | сентябрь<br>ноябрь<br>февраль май | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников |



Утверждено  
директор МБОУ СОШ №27

О. В. Антонова

## План

### работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год МБОУ СОШ №27 г. Новошахтинска

#### Цель:

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности обучающихся.

#### Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

| №                          | Направление деятельности, основные мероприятия                                                    | Сроки                       | Ответственные                                          |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------|
| Аналитическая деятельность |                                                                                                   |                             |                                                        |
| 1.                         | Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР      | 30 августа                  | Председатель ШВР                                       |
| 2.                         | Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов | до 15 сентября              | Заместитель директора по ВР, социальный педагог        |
| 3.                         | Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся                             | до 15 сентября              | Заместитель директора по ВР, социальный педагог        |
| 4.                         | Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей                  | до 25 сентября до 22 января | Социальный педагог                                     |
| 5.                         | Проведение профилактических бесед.                                                                | в течение года              | Педагог – психолог, социальный педагог, инспектор ОПДН |
| 6.                         | Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет  | в течение года              | Педагог – психолог, социальный педагог, инспектор ОПДН |